

Factura Pequeño Contribuyente

CLARA ELENA, GRAMAJO ALVIZURES DE GUERRERO

Nit Emisor: 16346971

CLARA ELENA GRAMAJO ALVIZURES DE GUERRERO

ALDEA TAMPO, TACTIC, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FCB0576B-F461-4F93-88A7-B6753E7EFAAF

Serie: FCB0576B Número de DTE: 4100018067

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 21:18:13

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 21:18:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-970 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FCB0576B, número de DTE 4100018067 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Clara Elena Gramajo Alvizures de Guerrero, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-970 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

f

Clara Elena Gramajo Alvizures de Guerrero
DPI: 1937 91803 0105


f M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos

JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 16346971

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762054281346	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 9:31 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 21:18:13	
Emisor:	16346971	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	CLARA ELENA GRAMAJO ALVIZURES DE GUERRERO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	FCB0576B-F461-4F93-88A7-B6753E7EFAAF	
Serie:	FCB0576B ✓	
Número del DTE:	4100018067 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520251101T21:18:1306:00FCB0576BF4614F9388A7B6753E7EFAAF	
Fecha de la consulta:	01/11/2025 21:30:50	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/11/2025 09:31:05 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	16346971
NOMBRE	CLARA ELENA, GRAMAJO ALVIZURES DE GUERRERO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-970
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-225-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		CLARA ELENA GRAMAJO ALVIZURES DE GUERRERO
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, cofinanción de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas manejo de agua, saneamiento del medio, y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé con capacitaciones a integrantes de Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la comunidad de Río Frio sobre Olla Alimentaria y saneamiento de patios.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación a integrantes del grupo del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la comunidad de Chicoyoj II sobre la importancia de la clorificación del agua limpieza de patios (confinación de animales aguas grises).	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres jóvenes y niños en la	Apoyé en la participación de sesión ordinaria de la comisión de la mujer, para coordinar acciones de involucramiento en beneficios de las mujeres de los Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-,	100%	Finalizado

organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<p>así como recaudación y gestión de alimentos.</p> <p>Apoyé con participación de la sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional -COMUSAN- con acciones concretas de donación de alimentos en beneficio de los niños con desnutrición reportados mensualmente por el Área de Salud y gestión de una beca para estudios de madre con niño de desnutrición.</p>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural, realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal, promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de los alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Apoyé con capacitaciones a integrantes de grupo del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en la elaboración de ungüento para hongos con plantas nativas en la comunidad de Acamal II.</p> <p>Apoyé con capacitaciones en promover Orden y Producción del Patio, en la comunidad de Chixajau.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	<p>Apoyé con capacitaciones a integrantes de grupo del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en la comunidad de Chilocom, sobre la importancia y aprovechamiento de los recursos para generar ingresos promoviendo el emprendimiento.</p> <p>Apoyé con Asistencia Técnica a integrantes de grupo del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en la elaboración de Vicks, comunidad Pancalax.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

5) Brindar apoyo profesional para la conformación de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoques de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé con Asistencia Técnica en la conformación de Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- Juvenil con siembra de Cilantro y Rábano en la comunidad de Chijou.	100%	Finalizado
	Apoyé en siembra de rábano y cilantro en Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- juvenil de la Comunidad de Chijou en conjunto con alumnos de la escuela de la comunidad y personal docente.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé con participación en reunión ordinaria de la Comisión de la Mujer correspondiente al mes de Noviembre.	100%	Finalizado
	Apoyé en sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional -COMUSAN- con la propuesta de unificar esfuerzos y realizar visitas a casos de desnutrición en el municipio, con los actores principales a casos de desnutrición según comunidades.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con acompañamiento a seis comunidades con orientación de como cobrar el seguro agrícola.	100%	Finalizado
	Apoyé acompañando a visitas de campo para evaluación y avances del proyecto de FAO RELIVE/RESICLIMA	100%	Finalizado
	Apoyé con visitas a niños con desnutrición fomentado huertos familiares entregando semilla de hortalizas a los niños con desnutrición de la comunidad La Isla y Chicoyoj II.	100%	Finalizado


	Apoyé con informes mensuales y avance físico financiero de acuerdo a metas establecidas reuniones y visitas de campo realizadas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de fertilizante del proyecto de FAO RELLIVE/RESICLIMA	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Clara Elena Gramajo Avizúres de Guerrero
 DPI: 1937 91803 0105
 Celular: 58828577

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
 JEFE DEPARTAMENTAL
 ALTA VERAPAZ-
 DICORER - MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46 ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 • 2369-3716 • 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 • GUATEMALA, C.A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 794797

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL(A) INERASCRITO(A) SECRETARIO(A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **18560**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **GRANJO ALVIZURES CLARA ELENA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, esta a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025** y para los usos por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **21/01/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida por el tiempo que se indica en el presente documento extendida por el Colegio.

2. Original enmas y Sello respectivo en original.

3. Original Conducido en Color.



Secretaría Administrativa

Secretario de la Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GRAMAJO ALVIZURES CLARA ELENA**,
Colegiado **18560**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**,
sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional
De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 22 de enero de dos mil
veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt